

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ ректора  
Національного університету  
«Острозька академія»  
№ 119 від 22 грудня 2023 р.

**СХВАЛИЛА**

Вчена рада  
Національного університету  
«Острозька академія»  
Протокол № 6 від 21 грудня 2023 р.

**СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ  
Цілі у сфері якості**

**ОА-Ц-6.2-005**

|                 |                                                                                |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                 | <b>Розробила</b>                                                               |
| <b>Посада</b>   | <b>Помічник ректора зі стратегічного розвитку і забезпечення якості освіти</b> |
| <b>Прізвище</b> | <b>Якуніна К.І.</b>                                                            |
| <b>Підпис</b>   |                                                                                |

|                                                     |                                       |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління<br>якістю | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     |                                       | Сторінка 2 Сторінок 16           |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості                | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

**Узгоджено :**

| Посада                             | Прізвище,<br>ім'я<br>по батькові | Дата<br>узгодження | Підпис |
|------------------------------------|----------------------------------|--------------------|--------|
| Юрисконсульт<br>юридичного відділу | Лотиш Тетяна<br>Василівна        |                    |        |
| Голова вченої ради<br>НаУОА        | Пасічник Ігор<br>Демидович       |                    |        |

**Актуалізація документу :**

| Дата<br>перегляду | Актуалізовано | ПІБ | Підпис |
|-------------------|---------------|-----|--------|
|                   |               |     |        |
|                   |               |     |        |
|                   |               |     |        |
|                   |               |     |        |
|                   |               |     |        |
|                   |               |     |        |
|                   |               |     |        |
|                   |               |     |        |

**Список власників примірників :**

|                              |                                 |
|------------------------------|---------------------------------|
| <b>Контрольний примірник</b> | Юрисконсульт юридичного відділу |
|                              |                                 |
|                              |                                 |
|                              |                                 |
|                              |                                 |
|                              |                                 |
|                              |                                 |
|                              |                                 |
|                              |                                 |

Цілі у сфері якості НаУОА не можуть бути частково або повністю скопійовані, тиражовані та розповсюджені без дозволу Національного університету «Острозька академія».

|                                                     |                                       |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління<br>якістю | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     |                                       | Сторінка 3 Сторінок 16           |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості                | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

### Цілі НаУОА у сфері якості на 2024 рік

| Цілі                                                                                                                                                                                                                                     | Факт<br>2023<br>рік | План<br>2024<br>рік | Відповідальні                                                                                                                 | Термін                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. Формування освітнього простору НаУОА, що відповідає запитам сучасності</b>                                                                                                                                                         |                     |                     |                                                                                                                               |                            |
| Проведення серії заходів для викладачів та адміністрації на антикорупційну тематику (врегулювання конфлікту інтересів, декларування, захист викривачів)                                                                                  | 0                   | 5                   | Професіонал з антикорупційної діяльності                                                                                      | березень-травень 2024 року |
| Оновлення роботи комісії з оцінки корупційних ризиків, проведено комплексний аналіз ризиків та складено план їх мінімізації                                                                                                              | 0                   | 1                   | Професіонал з антикорупційної діяльності                                                                                      | впродовж року              |
| Розвиток інформаційних сервісів, ресурсів та послуг НБ (Eprints, LitPro, Litpro 2, Електронний каталог, Науковий покажчик, Система Moodle)                                                                                               | 85%                 | 100%                | Директор НБ                                                                                                                   | впродовж року              |
| Створення коворкінг простору у бібліотеці                                                                                                                                                                                                | -                   | 1                   | Директор НБ                                                                                                                   | впродовж року              |
| Інтеграція бібліографічних записів Springer Nature в АБІС Koha                                                                                                                                                                           | -                   | 1                   | Денисенко Н.                                                                                                                  | впродовж року              |
| Продовження впровадження системи електронного документообігу й управління адміністративними процесами                                                                                                                                    | 90%                 | 100%                | Проректор з науково-педагогічної роботи, факультет\інститути університету, провідний фахівець з документообігу, відділ кадрів | впродовж року              |
| Розширення сфери використання служб психологічної підтримки студентів                                                                                                                                                                    | 90%                 | 100%                | Психологічна служба                                                                                                           | впродовж року              |
| Сприяння формуванню умов для самореалізації особистості відповідно до її здібностей, власних і суспільних потреб та зацікавлень:<br>- проведення психологічного консультування;<br>- проект “Голос молоді”;<br>- група підтримки “Разом” | 20                  | понад 20            | Психологічна служба                                                                                                           | впродовж року              |
| Капітальний ремонт покрівлі гуртожитку №10                                                                                                                                                                                               | -                   | 1 об’єкт            | Помічник ректора з АГД, адміністративно-господарська частина                                                                  | до кінця 2024-2025 н.р.    |
| Проведення благоустрою                                                                                                                                                                                                                   | -                   | 1                   | Помічник ректора з АГД,                                                                                                       | до кінця                   |

|                                                     |                                       |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління<br>якістю | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     |                                       | Сторінка 4 Сторінок 16           |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості                | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |                 |                                                                          |                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| території гуртожитку №1                                                                                                                                                                                                                                                                        |      | об'єк<br>т      | адміністративно-господарська частина                                     | 2024-2025<br>н.р.             |
| Вогнезахисне оброблення<br>дерев'яних елементів<br>стропильної системи горищного<br>приміщення будівлі Храму                                                                                                                                                                                   | -    | 1<br>об'єк<br>т | Помічник ректора з АГД,<br>адміністративно-господарська частина          | до кінця<br>2024-2025<br>н.р. |
| Створення доступу МГН до<br>навчальних приміщень                                                                                                                                                                                                                                               | -    | 1 вхід          | Помічник ректора з АГД,<br>адміністративно-господарська частина          | до кінця<br>2024-2025<br>н.р. |
| Підготовка матеріально-<br>технічної бази для початку<br>роботи клініки з соціально-<br>психологічної реабілітації                                                                                                                                                                             | -    | 1<br>об'єк<br>т | Помічник ректора з АГД,<br>адміністративно-господарська частина          | до кінця<br>2024-2025<br>н.р. |
| Капітальний ремонт<br>автоматичної пожежної<br>сигналізації, системи<br>оповіщення про пожежу та<br>управління евакуацією людей<br>гуртожитку №8                                                                                                                                               | -    | 1<br>об'єк<br>т | Помічник ректора з АГД,<br>відділ будівництва, ремонту та<br>реставрації | до кінця<br>2024-2025<br>н.р. |
| Капітальний ремонт<br>автоматичної пожежної<br>сигналізації, системи<br>оповіщення про пожежу та<br>управління евакуацією людей<br>гуртожитку №9                                                                                                                                               | -    | 1<br>об'єк<br>т | Помічник ректора з АГД,<br>відділ будівництва, ремонту та<br>реставрації | до кінця<br>2024-2025<br>н.р. |
| Капітальний ремонт<br>автоматичної пожежної<br>сигналізації, системи<br>оповіщення про пожежу та<br>управління евакуацією людей<br>гуртожитку №6                                                                                                                                               | -    | 1<br>об'єк<br>т | Помічник ректора з АГД,<br>відділ будівництва, ремонту та<br>реставрації | до кінця<br>2024-2025<br>н.р. |
| Надати методичну допомогу у<br>впровадженні інформаційної<br>системи управління<br>університетом UMSys задля<br>налагодження ефективних<br>механізмів управління<br>справами в університеті та<br>забезпечення доступності і<br>своєчасності надання<br>інформації щодо освітнього<br>процесу. | 1    | 1               | Голоюх Л., Родзен О., інформаційно-<br>технічний центр                   | до кінця<br>року              |
| Створення фінансової безпеки<br>університету                                                                                                                                                                                                                                                   | 100% | 100%            | Головна бухгалтерка Матласевич К.М.                                      | до кінця<br>року              |
| Забезпечення повного<br>виконання державного<br>фінансування                                                                                                                                                                                                                                   | 100% | 100%            | Головна бухгалтерка Матласевич К.М.                                      | до кінця<br>року              |

|                                                     |                             |  |                                  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------|--|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління |  | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     | якістю                      |  | Сторінка 5 Сторінок 16           |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості      |  | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Брити участь у розробці стратегії альтернативних джерел фінансування наукових, освітніх та інфраструктурних проєктів НаУОА                                                                                                                                                                                                                                                                                 | -    | 1    | Заступниця головної бухгалтерки<br>Марченко А.В.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | до кінця року |
| Підвищення рівня комунікації з громадськістю: проведення заходів, публікації, листування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 200  | 250  | Проректор з навчально-виховної роботи, інформаційно-рекламний відділ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | впродовж року |
| Варіація та розширення каналів комунікації з різними цільовими аудиторіями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5    | 7    | Інформаційно-рекламний відділ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | впродовж року |
| Брати безпосередню участь у розвитку інформаційно-ресурсних сервісів НаУОА; покращити взаємодію між підрозділами, модерувати й моніторити заходи для забезпечення ефективної колективної роботи; забезпечувати освітню та наукову діяльність університету інструментами, що необхідні для відповідності запитам студентів та удосконалення організації освітнього процесу, дотримуючись норм законодавства | 75%  | 100% | Інформаційно-технічний центр                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | впродовж року |
| Продовження роботи над оновленням експозицій музею та формуванням освітнього простору в мистецькій галереї в рамках проєкту «Культура в сховищі» в тому числі за допомогою залучених коштів через грантову діяльність                                                                                                                                                                                      | -    | 1    | Хеленюк А.А.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | впродовж року |
| Підвищення ефективності профорієнтаційних заходів усіх структурних підрозділів університету для абітурієнтів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти денної та заочної (дистанційної) форм                                                                                                                                                                                | 100% | 100% | Помічник ректора з освітнього менеджменту, проректор з навчально-виховної роботи, відповідальний секретар приймальної комісії, керівник рекламно-інформаційного відділу, директори інститутів/декан факультету, завідувачі кафедр, науково-педагогічний колектив НаУОА, працівники музею університету, студентське братство, керівник профорієнтаційного консультаційного центру для | впродовж року |

|                                                     |                             |  |                                  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------|--|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління |  | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     | якістю                      |  | Сторінка 6 Сторінок 16           |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості      |  | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

|                                                                                                                                                                       |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                                                                                                                       |      |      | абітурієнтів                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |
| Зростання кількісних та якісних показників залучення роботодавців та випускників НаУОА до освітнього процесу та профорієнтаційної роботи зокрема                      | 100% | 100% | Помічник ректора з освітнього менеджменту, проректор з навчально-виховної роботи, відповідальний секретар приймальної комісії, керівник рекламно-інформаційного відділу, директори інститутів/декан факультету, керівник профорієнтаційного консультативного центру для абітурієнтів | впродовж року           |
| Проведення моніторингу професійної орієнтації абітурієнтів НаУОА 2024 та моніторингу ефективності різних форм профорієнтаційної роботи університету за звітний період | 100% | 100% | Помічник ректора з освітнього менеджменту, керівник профорієнтаційного консультативного центру для абітурієнтів                                                                                                                                                                      | впродовж року           |
| Проведення моніторингу освітнього середовища НаУОА у 2024 році                                                                                                        | -    | 100% | Помічник ректора з освітнього менеджменту, помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти                                                                                                                                                                  | квітень 2024 року       |
| Проведення практичних освітніх днів для учасників ЮК з її випускниками – юристами-практиками та іншими стейкхолдерами                                                 | 7    | 5    | Кубан А., Соляр А.                                                                                                                                                                                                                                                                   | впродовж року           |
| Введення курсу «Основи Юридичної клініки»                                                                                                                             | -    | 1    | Кубан А., Цип'ящук М.                                                                                                                                                                                                                                                                | 2024-2025 н.р.          |
| Проведення спільних заходів із Інститутом права ім. І. Малиновського                                                                                                  | 2    | 3    | Кубан А., Соляр А.                                                                                                                                                                                                                                                                   | впродовж року           |
| Формування внутрішніх підрозділів ЮК; формування відповідальності студентів щодо прийняття рішень                                                                     | -    | 1    | Кубан А., Соляр А.                                                                                                                                                                                                                                                                   | до червня 2024 р.       |
| Проведення тренінгів для персоналу співробітників університету роботи в електронних системах                                                                          | 100% | 100% | Н. Гриник                                                                                                                                                                                                                                                                            | впродовж року           |
| Затвердження порядку ЕД університету                                                                                                                                  | -    | 100% | Н. Гриник                                                                                                                                                                                                                                                                            | до кінця 2023-2024 н.р. |
| Забезпечити юридичний супровід освітнього простору (оновлення Статуту, внутрішніх нормативних документів).                                                            | 13   | 15   | Лотиш Т.В., Клокова А.С.                                                                                                                                                                                                                                                             | впродовж року           |
| Реалізація системи заходів для                                                                                                                                        | 30   | 30   | Проректор з навчально-виховної                                                                                                                                                                                                                                                       | впродовж                |

|                                                     |                                       |  |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління<br>якістю |  | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості                |  | Сторінка 7 Сторінок 16           |
|                                                     |                                       |  | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

|                                                                                                                                                         |      |      |                                                                                                                 |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| соціально-психологічної, моральної та матеріальної підтримки здобувачів вищої освіти та працівників університету в умовах воєнного стану.               |      |      | роботи, інформаційно-рекламний відділ, психологічна служба, тьютори                                             | року          |
| Розвиток інституту менторства                                                                                                                           | 5    | 5    | Проректор з навчально-виховної роботи                                                                           | впродовж року |
| Планування та реалізація заходів присвячених 30 річниці відродження Острозької академії                                                                 | -    | 100% | Проректор з навчально-виховної роботи, інформаційно-рекламний відділ, музей історії НаУОА                       | впродовж року |
| Проведення тренінгів для керівників груп забезпечення, гарантів освітніх програм, науково-педагогічних працівників щодо організації освітнього процесу. | 8    | 10   | Помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти                                        | впродовж року |
| Проведення тренінгів, семінарів для здобувачів освіти із антикорупційної тематики, академічної доброчесності, освітньо-практичних заходів.              | 9    | 10   | Помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти                                        | впродовж року |
| Здійснювати постакредитаційний моніторинг ОП                                                                                                            | -    | 100% | Помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти                                        | впродовж року |
| Здійснення самоаналізу ОП, які йдуть на акредитацію у 2024-2025 н.р.                                                                                    | 100% | 100% | Помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти, гаранті ОП                            | впродовж року |
| Постійно модерувати й моніторити заходи для забезпечення реалізації стратегії Університету                                                              | 100% | 100% | Проректор з навчально-виховної роботи, Помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти | впродовж року |
| Організація онлайн-курсів з вивчення української мови та історії для іноземних студентів/абітурієнтів                                                   | -    | 1    | Гаврилюк Д.А.                                                                                                   | впродовж року |
| Створення та регулярне оновлення бази донорів, спонсорів, меценатів, благодійників та підтримка комунікації з метою залучення коштів                    | -    | 1    | Дорощук А.Р.                                                                                                    | впродовж року |
| Проведення занять, тренінгів для викладачів задля педагогічного новаторства й інноваційної                                                              | 36   | 36   | Маслова Ю.П.                                                                                                    | впродовж року |

|                                                     |                                       |  |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління<br>якістю |  | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості                |  | Сторінка 8 Сторінок 16           |
|                                                     |                                       |  | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

|                                                                                                                                                                                                     |       |      |                                                                                                                  |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| діяльності в освітній сфері                                                                                                                                                                         |       |      |                                                                                                                  |                         |
| Запровадження нових ОП                                                                                                                                                                              | 7     | 3+2  | Економічний факультет, ННІМВНБ, ННІСГМ, помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти | до кінця 2023-2024 н.р. |
| Сприяти академічній мобільності студентів та працівників ОА, їх участі у міжнародних програмах обміну досвідом та навчання.                                                                         | 42/85 | 100% | Балашов Е.М., факультет\інститути університету, відділ міжнародного співробітництва                              | впродовж року           |
| Здійснити подальшу імплементацію системи проектно-орієнтованого навчання шляхом вирішення конкретних практичних кейсів та залучення до освітнього процесу випускників і роботодавців.               | +     | 100% | факультет\інститути університету                                                                                 | впродовж року           |
| Активізувати асоціацію випускників, залучати їх до обговорень, прийняття рішень і впровадження стратегії розвитку університету                                                                      | +     | 100% | факультет\інститути університету                                                                                 | впродовж року           |
| Збільшити кількість сертифікатних програм, програм з підвищення кваліфікації                                                                                                                        | -     | 1    | ННІЛ (КАФ)                                                                                                       | впродовж року           |
| Продовжувати здійснювати впровадження гнучких траєкторій здобування освіти та нових технологій навчання                                                                                             | +     | 100% | факультет\інститути університету                                                                                 | впродовж року           |
| Розширити співпрацю з наявними платформами онлайн-навчання, розглянути можливість підготувати та розмістити на їхніх сайтах онлайн-курси викладачів Національного університету «Острозька академія» | -     | 1    | ННІЛ (КАФ)                                                                                                       | впродовж року           |
| Організація та участь у навчально-методичного семінарі «New Trends in TESL»                                                                                                                         | -     | 2    | ННІЛ (КММК)                                                                                                      | впродовж року           |
| Покращити мережу взаємодії різних студентських організацій задля реалізації спільних ініціатив                                                                                                      | -     | 100% | ННІСГМ                                                                                                           | впродовж року           |
| Посилити відповідальність                                                                                                                                                                           | +     | 100% | деканат ННІМВНБ, директор                                                                                        | впродовж                |



|                                                     |                                       |  |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління<br>якістю |  | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості                |  | Сторінка 9 Сторінок 16           |
|                                                     |                                       |  | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

|                                                                                                                         |     |          |                                                                                                                      |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| студентства щодо прийняття та виконання рішень посилити відповідальність студентства щодо прийняття та виконання рішень |     |          | ННІМВНБ, заступники директора<br>ННІМВНБ                                                                             | року          |
| <b>2. Створення інноваційного наукового простору НаУОА</b>                                                              |     |          |                                                                                                                      |               |
| Збільшення кількості проведених наукових заходів                                                                        | 51  | 52       | Проректор з науково-педагогічної роботи, науково-педагогічні працівники факультету\інститутів НаУОА, науковий відділ | впродовж року |
| Збільшення кількості публікацій у фахових виданнях                                                                      | 121 | 121      | Проректор з науково-педагогічної роботи, науково-педагогічні працівники факультету\інститутів НаУОА                  | впродовж року |
| Збільшення кількості публікацій в Скопус, WoS                                                                           | 57  | 100      | Проректор з науково-педагогічної роботи, науково-педагогічні працівники факультету\інститутів НаУОА                  | впродовж року |
| Збільшення заходів Острогіани                                                                                           | 12  | 12       | Проректор з науково-педагогічної роботи, науково-педагогічні працівники факультету\інститутів НаУОА, науковий відділ | впродовж року |
| Збільшення кількості фахових журналів НаУОА                                                                             | 7   | 7        | Проректор з науково-педагогічної роботи, науково-педагогічні працівники факультету\інститутів НаУОА, науковий відділ | впродовж року |
| Збільшення кількості викладачів з ненульовим h-індексом                                                                 | 60  | понад 60 | Проректор з науково-педагогічної роботи, науково-педагогічні працівники факультету\інститутів НаУОА, науковий відділ | впродовж року |
| Проведення наукових заходів із залученням іноземних колег                                                               | 25  | 25       | Проректор з науково-педагогічної роботи, науково-педагогічні працівники факультету\інститутів НаУОА, науковий відділ | впродовж року |
| Організація заходів з популяризації читання, науки та науковців НаУОА                                                   | 4   | 6        | Директор НБ                                                                                                          | впродовж року |
| Міжнародна співпраця з бібліотеками та збільшення іноземної книжкової продукції для поповнення бібліотечних фондів      | 1   | 1        | Директор НБ                                                                                                          | впродовж року |
| Моніторинг профілів Scopus і Wos                                                                                        | 85% | 100%     | Директор НБ, науковий відділ                                                                                         | впродовж року |
| Залучення здобувачів заочної форми навчання до участі в літніх та зимових школах для                                    | 0   | 1        | Працівники ННЦЗДН                                                                                                    | впродовж року |

|                                                              |                                               |  |                                          |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|------------------------------------------|
| <b>Національний<br/>університет «Острозька<br/>академія»</b> | <b>Документ системи управління<br/>якістю</b> |  | <b>ОА-Ц-6.2-005</b>                      |
|                                                              | <b>Цілі<br/>у сфері якості</b>                |  | <b>Сторінка 10 Сторінок 16</b>           |
|                                                              |                                               |  | <b>Редакція: 07<br/>Дата: 22.12.2023</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |                    |                                                                                          |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| студентів та науковців,<br>організованих на базі наукових<br>центрів НаУОА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                    |                                                                                          |                  |
| Сприяти започаткуванню нових<br>освітніх програм,<br>удосконаленню чинних,<br>збільшенню використання<br>англійської мови в освітньому<br>процесі через тренінги для<br>керівників груп забезпечення,<br>гарантів освітніх програм,<br>науково-педагогічних<br>працівників, адміністративного<br>персоналу щодо організації<br>освітнього процесу,<br>формування навчально-<br>методичного забезпечення,<br>розроблення освітніх програм,<br>принципів складання<br>навчальних планів. | 10                 | 10                 | Голоюх Л, Родзен О., Захарчук Д.                                                         | до кінця<br>року |
| Бухгалтерсько-фінансовий<br>супровід діючих та нових<br>напрямів наукових<br>фундаментальних і прикладних<br>досліджень та грантових<br>проєктів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 10<br>проєк<br>тів | 14<br>проєк<br>тів | Головна бухгалтерка Матласевич<br>К.М., заступниця головної<br>бухгалтерки Марченко А.В. | до кінця<br>року |
| Налаштовувати, обслуговувати,<br>підтримувати технічні пристрої<br>та доповнювати їх програмами,<br>додатками, тощо задля<br>ефективної роботи та створення<br>інноваційного наукового<br>простору                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100%               | 100%               | Інформаційно-технічний центр                                                             | впродовж<br>року |
| Проведення науково-<br>просвітницьких лекцій на базі<br>експозицій Музею НаУОА.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -                  | 4                  | Хеленюк А.А.                                                                             | впродовж<br>року |
| Використання бази музею для<br>проведення зустрічей, тренінгів,<br>освітніх семінарів для<br>зовнішніх інституцій.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | +                  | 3                  | Хеленюк А.А.                                                                             | впродовж<br>року |
| Проведення освітньо-<br>практичних заходів, в тому<br>числі із залученням іноземних<br>партнерів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1                  | 2                  | Кубан А., Соляр А.                                                                       | впродовж<br>року |
| Публікація правоосвітніх<br>матеріалів / консультацій з<br>правових питань                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6                  | 7                  | Кубан А., Соляр А.                                                                       | впродовж<br>року |

|                                                     |                                       |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління<br>якістю | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     |                                       | Сторінка 11 Сторінок 16          |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості                | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |                     |                                                                          |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Юридичний супровід укладення договорів про співпрацю з бізнес-середовищем, державними та культурними інституціями, установами, організаціями, шляхом розширення напрямів співпраці для створення та реалізації спільних наукомістких проєктів                      | 8    | 12                  | Лотиш Т.В., Клокова А.С.                                                 | впродовж року |
| Розширити проведення розробок у галузі освітньої політики, брати активну участь в обговоренні актуальних питань вищої освіти, аналізувати позитивний досвід університетської практики та розробляти механізми його впровадження в систему української вищої освіти | 100% | 100%                | Помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти | впродовж року |
| Забезпечення входження університету до глобальних рейтингів, таких як QS World University Rankings, UI Green Metric, Times Higher Education тощо та підвищення позицій ЗВО на 10-15% у порівнянні з попереднім роком                                               | +    | зростання на 10-15% | Гаврилук Д.А.                                                            | впродовж року |
| Розповсюдження інформаційних повідомлень для студентів, аспірантів та викладачів НУОА, присвячених актуальним навчально-науковим можливостям у рамках стипендійних програм, стажувань, грантових програм.                                                          | +    | 50                  | Дорошук А.Р.                                                             | впродовж року |
| Розширення діапазону наукової співпраці із закордонними партнерами за рахунок укладення угод про співпрацю                                                                                                                                                         | +    | 10                  | Балашов Е.М.                                                             | впродовж року |
| Збільшення кількості проєктів, що беруть участь у вітчизняних і міжнародних грантових конкурсах.                                                                                                                                                                   | +    | 10                  | Балашов Е.М.                                                             | впродовж року |
| Долучити науково-популярний складник до профорієнтаційної роботи НаУОА; Проведення тренінгів Бізнес-школи НаУОА;                                                                                                                                                   | +    | 14                  | Економічний факультет, ННІЛ, ННІМВНБ, науковий відділ                    | впродовж року |

|                                                     |                                       |  |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління<br>якістю |  | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості                |  | Сторінка 12 Сторінок 16          |
|                                                     |                                       |  | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

|                                                                                                                                                                                           |   |       |                                                                                                                      |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| проведення Всеукраїнської олімпіади з англійської мови, конкурсу есе; розширити співпрацю з Малою академією наук України                                                                  |   |       |                                                                                                                      |               |
| Формувати взаємовигідні партнерства з вітчизняними та закордонними освітніми й науковими установами, компаніями, зацікавленими проводити спільні фундаментальні та прикладні дослідження. | + | 2     | Економічний факультет, ННІСГМ                                                                                        | впродовж року |
| Реалізовувати на кожній спеціальності науково-дослідні семінари для студентів старших курсів бакалаврату, магістеріуму, аспірантів.                                                       | + | 20    | Економічний факультет, ННІЛ, ННІМВНБ, науковий відділ                                                                | впродовж року |
| Збільшити кількість літніх і зимових шкіл для студентів та науковців, організованих на базі наукових центрів                                                                              | - | 1     | ННІЛ (КАФ)                                                                                                           | впродовж року |
| Збільшення кількості курсів та освітніх програм із викладанням англійської мови                                                                                                           | + | на 5% | ННІЛ, ННІМВНБ                                                                                                        | впродовж року |
| Створення порталу правових рішень ЄС, проведення правових експертиз з питань адаптації законодавства до вимог права ЄС                                                                    | - | 1     | ННІП                                                                                                                 | впродовж року |
| Розширення публічної презентації наукових досліджень викладачів і наукових співробітників НаУОА                                                                                           | + | 100%  | Проректор з науково-педагогічної роботи, науково-педагогічні працівники факультету/інститутів НаУОА, науковий відділ | впродовж року |
| <b>3. Формування національно свідомої державотворчої еліти для повоєнного відновлення України</b>                                                                                         |   |       |                                                                                                                      |               |
| Участь у загальнонаціональних заходах від НАЗК                                                                                                                                            | 3 | 3     | Михальчук Б.С.                                                                                                       | впродовж року |
| Участь в загальнонаціональних проєктах/акціях пов'язаних з читанням, державотворчими процесами, корпоративною культурою та медійною грамотністю                                           | 3 | 4     | Директор НБ                                                                                                          | впродовж року |
| Сприяти активній протидії виявам антигромадської                                                                                                                                          | + | +     | Працівники ННЦЗДН                                                                                                    | впродовж року |

|                                                     |                                       |  |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління<br>якістю |  | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості                |  | Сторінка 13 Сторінок 16          |
|                                                     |                                       |  | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |                 |                                                                                                                    |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| поведінки, правопорушень, бездуховності, аморальності через залучення досвіду здобувачів військовослужбовців                                                                                                                                                             |      |                 |                                                                                                                    |               |
| Формування навиків соціальної активності, творчої ініціативи, підприємництва й особистої відповідальності за прийняті рішення та вчинки серед здобувачів; вироблення чіткої громадської позиції                                                                          | +    | +               | проректор з навчально-виховної роботи, працівники факультету/інститутів університету, тьютори, психологічна служба | впродовж року |
| Залучення студентської молоді, випускників до участі у доброчинних акціях і розвитку волонтерського руху з підтримки студентських ініціатив, академічних проєктів і програм                                                                                              | +    | 100%            | проректор з навчально-виховної роботи, працівники факультету/інститутів університету, тьютори, психологічна служба | впродовж року |
| Удосконалювати нормативно-правову базу університету задля залученості здобувачів до організації освітнього процесу на засадах партнерства                                                                                                                                | 0    | 3               | Голоух Л, Родзен О., Захарчук Д.                                                                                   | до кінця року |
| Розвивати в працівників бухгалтерсько-фінансової служби навички прийняття рішень у питаннях університетського і студентського життя, зокрема в питаннях якості комунікацій з працівниками та здобувачами університету                                                    | -    | 8 працівників в | Головна бухгалтерка Матласевич К.М.                                                                                | до кінця року |
| Висвітлення інформації про заходи із залученням іноземних колег на доступних платформах                                                                                                                                                                                  | 100% | 100%            | Інформаційно-рекламний відділ                                                                                      | впродовж року |
| Створення онлайн платформи in memo, в пам'ять про працівників НаУОА, які відійшли у вічність. Розробка концепції експозиції (або масштабної виставки) історії українського спротиву російській агресії, вшанування загиблих працівників, студентів та випускників НаУОА. | -    | 3               | Хеленюк А.А.                                                                                                       | впродовж року |
| Збільшення кількості програм                                                                                                                                                                                                                                             | 100% | 100%            | Помічник ректора з освітнього                                                                                      | впродовж      |

|                                                     |                                       |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління<br>якістю | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     |                                       | Сторінка 14 Сторінок 16          |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості                | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |          |                                                                                                                                                                              |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| підвищення кваліфікації для працівників ЗЗСО, представників органів державної влади та місцевого самоврядування, інших фахівців державних, комунальних та приватних суб'єктів господарювання України, військовослужбовців Збройних Сил України, та підвищення їх ефективності з метою популяризації «навчання для дорослих». |      |          | менеджменту, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з навчально-виховної роботи, директори інститутів/декан факультету, науково-педагогічний склад університету. | року          |
| Проведення занять з програми практичного права «Street Low»                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10   | 10       | Соляр А.                                                                                                                                                                     | впродовж року |
| Проведення внутрішніх навчань для консультантів                                                                                                                                                                                                                                                                              | 5    | 5        | Кубан А., Соляр А.                                                                                                                                                           | впродовж року |
| Розвивати обізнаність представників пільгових категорій про їхні права та обов'язки, шляхом надання правових консультацій та проведення заходів                                                                                                                                                                              | 5    | 7        | Лотиш Т.В., Клокова А.С.                                                                                                                                                     | впродовж року |
| Збільшення кількості заходів із національно-патріотичного виховання здобувачів вищої освіти.                                                                                                                                                                                                                                 | 60   | понад 60 | Проректор з навчально-виховної роботи, тьютори                                                                                                                               | впродовж року |
| Участь у реалізації соціальних ініціатив, організованих університетом, містом, тощо.                                                                                                                                                                                                                                         | 100% | 100%     | Проректор з навчально-виховної роботи, проректор з науково-педагогічної роботи, помічники ректора, факультет\інститути університету, структурні підрозділи університету      | впродовж року |
| Започаткувати цикл тренінгів для студентів, орієнтованих на формування в них досвіду самостійної побудови освітньої траєкторії та вироблення навичок навчання впродовж усього життя                                                                                                                                          | -    | 5        | Помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти                                                                                                     | впродовж року |
| Розробка системи ведення обліку студентів-грантоотримувачів та організаційно-мотиваційна робота з ними.                                                                                                                                                                                                                      | -    | 2        | Дорошук А.Р.                                                                                                                                                                 | впродовж року |
| Збереження та примноження університетських культурних                                                                                                                                                                                                                                                                        | +    | 100%     | Проректор з навчально-виховної роботи, проректор з науково-                                                                                                                  | впродовж року |

|                                                     |                                       |                                  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| Національний<br>університет «Острозька<br>академія» | Документ системи управління<br>якістю | ОА-Ц-6.2-005                     |
|                                                     |                                       | Сторінка 15 Сторінок 16          |
|                                                     | Цілі<br>у сфері якості                | Редакція: 07<br>Дата: 22.12.2023 |

|                                                |  |  |                                                                                                                       |  |
|------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| традицій, формування<br>корпоративної культури |  |  | педагогічної роботи, помічники<br>ректора, факультет\інститути<br>університету, структурні підрозділи<br>університету |  |
|------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

