

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»

ПРОТОКОЛ

16 грудня 2024 р.

м. Острог

№ 5

Комісія з питань якості освіти

Голова – Якуніна К.І.

Секретар – Конопка Н.О.

Присутні: члени комісії – Голоюх Л. В., Козак Л.В., Коцюк Л.М., Манькевич О.О., Матвійчук М.А., Мініч Л.М.

Запрошені: Шулик Ю.В.

Порядок денний:

1. Розгляд звітів щодо якості освіти на факультеті/інститутах та університеті.
2. Розгляд результатів моніторингу присвоєння кваліфікації магістра, дотримання академічної доброчесності.
3. Розгляд звіту та затвердження плану заходів популяризації академічної доброчесності.
3. Різне.
- 3.1. Про цілі університету у сфері якості освіти на 2025 р.
- 3.2. Розгляд проектів освітніх програм, навчальних планів, надання рекомендацій щодо їх удосконалення.

1. СЛУХАЛИ: Розгляд звітів щодо якості освіти на факультеті/інститутах та університеті.

ВИСТУПИЛИ:

1.1. Заступники деканів\директорів з якості освіти (**Козак Л.В., Конопка Н.О., Коцюк Л.М., Матвійчук М.А., Мініч Л.С.**) прозвідували про якість освіти у своїх структурних підрозділах, відзначили стан оновлення та необхідність впровадження нових ОП, про забезпечення якісного кадрового складу, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у 2024 р.

1.2. Якуніна К.І. представила зведений звіт щодо якості освіти НаУОА на основні поданих звітів заступників деканів/директорів з якості освіти. Зауважили, що у 2024 році були запроваджені нові ОП, що відповідають вимогам сучасного ринку праці, значно покращилась робота із зовнішніми стейкхолдерами, які брали участь в удосконаленні і проектуванні освітніх програм, викладали дисципліни чи окремі лекції, проводили тренінги з професійної орієнтації здобувачів вищої освіти. На високому рівні реалізовувалися програми академічної мобільності для здобувачів вищої освіти та викладчів.

У 2025 р. в контексті поліпшення якості вищої освіти в НаУОА варто продовжувати: проведення постакредитаційного моніторингу освітніх програм; посилення ролі студентського самоврядування у забезпеченні якості освіти в НаУОА; проведення заходів з академічної доброчесності, якості освіти для викладачів, здобувачів освіти, адміністративного персоналу університету; врахувати пропозиції від стейкхолдерів, висловлені під час моніторингу освітнього середовища та акредитаційних експертиз у 2024 р.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Інформацію взяти до відома. Заступникам деканів/директорів з питань якості освіти прозвітувати на радах факультетів/інститутів в грудні.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 8, «проти» – «0», «утримались» – 0

2. СЛУХАЛИ: Розгляд результатів моніторингу присвоєння кваліфікації магістра, дотримання академічної доброчесності.

ВИСТУПИЛИ:

2.1. Заступники декана/директорів з питань якості освіти відзначили, що атестація випускників-магістрів розпочалась, кваліфікаційні роботи здобувачів перевірені на рівень запозичень та відповідають встановленим нормам. Заступники відзначили відрахування та недопуски до підсумкової атестації за невиконання навчального плану магістрів. **Матвійчук М.А.** відзначила, що здобувачі вищої освіти ОП «Право» другий рік поспіль 100% успішно склали ЄДКІ.

УХВАЛИЛИ:

2.1. Інформацію взяти до відома.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 8; «проти» – 0; «утримались» – 0

3. СЛУХАЛИ: Розгляд звіту та затвердження плану заходів популяризації академічної доброчесності.

ВИСТУПИЛИ:

3.1. Якуніна К.І. представила звіт за 2024 рік та план заходів популяризації академічної доброчесності на 2025 рік. Документи узгоджені з студсамоврядуванням.

УХВАЛИЛИ:

3.1. Рекомендувати вченій раді університету затвердити план заходів популяризації засад академічної доброчесності на 2025 рік та розглянути звіт з реалізації заходів для популяризації засад академічної доброчесності в Національному університеті «Острозька академія» у 2024 році.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 8, «проти» – «0», «утримались» – 0

3. Різне.

3.1. СЛУХАЛИ: Про цілі університету на 2025 рік.

ВИСТУПИЛИ:

3.1. Якуніна К.І. проінформувала, що керівниками процесів СУЯ НаУОА були визначені до затвердження такі цілі НаУОА на 2025 рік: 1) інноваційне перетворення освітнього та наукового простору НаУОА; 2) збереження та примноження освітніх та культурних традицій НаУОА; 3) модернізація механізмів управління процесами та проектами в НаУОА. Цілі будуть затверджені на вченій раді НаУОА 19.12.2024 р.

УХВАЛИЛИ:

3.1. Інформацію взяти до відома. Розробити цілі структурних підрозділів НаУОА на 2025 р.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 8, «проти» – «0», «утримались» – 0

3.2. СЛУХАЛИ: Розгляд проєктів освітніх програм, навчальних планів, надання рекомендацій щодо їх удосконалення.

ВИСТУПИЛИ:

3.2. Якуніна К.І. повідомила, що на розгляд комісії надійшло клопотання від ради економічного факультету щодо розгляду:

- змін до ОПП “Фінанси та бізнес-аналітика” першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що введена в дію з 01.09.2022 р. та навчальні плани очної та заочної форми до неї;
- змін до ОПП “Фінанси та бізнес-аналітика” першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що введена в дію з 01.09.2023 р. та навчальні плани очної та заочної форми до неї;
- змін до ОПП “Фінанси та бізнес-аналітика” першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що введена в дію з 01.09.2024 р. навчальні плани очної та заочної форми до неї.

Шулик Ю.В. представила зміни до ОП.

УХВАЛИЛИ:

3.2. Оприлюднити проєкти освітніх програм на вебсайті університету для публічного обговорення:

- ОПП “Фінанси та бізнес-аналітика” першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що введена в дію з 01.09.2022 р. та навчальні плани очної та заочної форми до неї;
- ОПП “Фінанси та бізнес-аналітика” першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що введена в дію з 01.09.2023 р. та навчальні плани очної та заочної форми до неї;
- ОПП “Фінанси та бізнес-аналітика” першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що введена в дію з 01.09.2024 р. навчальні плани очної та заочної форми до неї.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 8; «проти» – 0; «утримались» – 0

Голова комісії

Катерина ЯКУНІНА

Секретар

Наталія КОНОПКА