

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»

ВИТЯГ №
із протоколу засідання вченої ради

25 січня 2024 р.

м. Острого

№ 8

Голова Вченої ради НаУОА:
В. о. вченого секретаря:
Присутні:
офлайн: 19
онлайн: 2
Відсутні: 0

проф. І. Д. Пасічник
доц. О. Ю. Костюк

Запрошені: начальник відділу кадрів, Махлай Р. В., заст. головного бухгалтера Марченко А. В.
Голова Вченої ради проф. І. Д. Пасічник ознайомив членів Вченої ради із порядком денним, який був затверджений одногосно.

1. СЛУХАЛИ: про підвищення кваліфікації (стажування) викладачів за 2023 рік. Звіт про кадрове забезпечення в університеті. Затвердження плану підвищення кваліфікації (стажування) викладачів на 2024 рік.

ВИСТУПИЛИ:

З інформацією про про підвищення кваліфікації (стажування) викладачів за 2023 рік. Звіт про кадрове забезпечення в університеті. Затвердження плану підвищення кваліфікації (стажування) викладачів на 2024 рік виступила начальник відділу кадрів, Махлай Р. В.

УХВАЛИЛИ: взяти інформацію про підвищення кваліфікації (стажування) викладачів за 2023 рік. Звіт про кадрове забезпечення в університеті. Затвердження плану підвищення кваліфікації (стажування) викладачів на 2024 рік до відома.

2. СЛУХАЛИ: про роботу Наукової бібліотеки та перспективи її розвитку.

ВИСТУПИЛИ:

З інформацією про роботу Наукової бібліотеки та перспективи її розвитку виступила директор Наукової бібліотеки НаУОА Цеп'юк Г. П. (Інформація додається).

Із звітом комісії по перевірці стану у складі: проф. Романов М. С., ст. викл. Шершньова О. В., доц. Кулеша Н. П. виступив голова комісії проф. Романов М. С. (Звіт до протоколу додається).

УХВАЛИЛИ:

**Засідання Вченої ради
Національного університету «Острозька академія»**

25 січня 2023 року

№ 8

Про роботу Наукової бібліотеки та перспективи її розвитку

Заслухавши інформацію про роботу Наукової бібліотеки та перспективи її розвитку директора Наукової бібліотеки Цеп'юк Г. П., висповки комісії у складі: проф. Романова М. С., (голова комісії), та членів комісії: ст. викл. Шершньової О. В., доц. Кулеша Н. П., обговоривши питання, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Визнати рівень роботи Наукової бібліотеки за 2023 рік задовільним.

2. Періодично здійснювати моніторинг якості надання послуг Наукової бібліотекою.
Відповідальні: директор Наукової бібліотеки, помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти
Термін: 2023-2024 н.р.
3. Активізувати роботу з лаборантами кафедр щодо внесення актуальної інформації в систему LitPro задля якісного забезпечення навчальних дисциплін джерелами та літературою.
Відповідальні: директор Наукової бібліотеки, завідувачі кафедр, гаранті ОПП та ОНП, лаборанти кафедр, викладачі
Термін: 2023-2024 н.р.
4. З метою популяризації науки та наукових здобутків викладачів НаУОА посилити комунікацію з викладачами та керівниками наукових проєктів щодо депонування публікацій на репозитарії (Eprints) НаУОА.
Відповідальні: директор Наукової бібліотеки, завідувачі кафедр, лаборанти кафедр, викладачі, керівники наукових проєктів
Термін: постійно
5. Систематично інформувати викладачів та здобувачів вищої освіти щодо тестових доступів до ресурсів, нових надходжень літератури та електронних ресурсів Наукової бібліотеки через канали комунікації НаУОА.
Відповідальні: директор Наукової бібліотеки
Термін: постійно
6. Активізувати грантову роботу Наукової бібліотеки через участь у конкурсах на отримання зовнішнього фінансування.
Відповідальні: директор Наукової бібліотеки, працівники Наукової бібліотеки, помічник ректора з міжнародного співробітництва та фандрайзингу
Термін: постійно
7. Активізувати діяльність щодо подачі спільних проєктних заявок з бібліотеками університетів-партнерів з закордону.
Відповідальні: директор Наукової бібліотеки, працівники Наукової бібліотеки, помічник ректора з міжнародного співробітництва та фандрайзингу
Термін: постійно
8. Для якісного моніторингу результатів наукової діяльності проаналізувати профілі НаУОА у базах даних Web of Science та SCOPUS за для коректного відображення статей науково-педагогічних працівників.
Відповідальні: директор Наукової бібліотеки, керівник Наукового відділу
Термін: до 31 січня 2024 року
9. Розробити систему залучення працівників та студентів НаУОА до волонтерської діяльності Наукової бібліотеки – плетіння маскувальних сіток на зимовий канікулярний період 2023/2024 н.р.
Відповідальні: директор Наукової бібліотеки, директори ННІ та декан факультету, викладачі, лаборанти кафедр, студенти
Термін: січень-лютий 2024 року

3. СЛУХАЛИ: про аналіз результатів сесії за I семестр 2023-2024 н. р.

ВИСТУПИЛИ:

З інформацією про аналіз результатів сесії за I семестр 2023-2024 н. р. виступив проректор із науково-педагогічної роботи проф. Шевчук Д. М. (Інформація додається).

УХВАЛИЛИ: взяти інформацію про аналіз результатів сесії за I семестр 2023-2024 н. р. до відома.

4. СЛУХАЛИ: про стан науково-дослідної роботи в НаУОА. Ухвалення звіту з наукової роботи університету за 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

З інформацією про стан науково-дослідної роботи в НаУОА. Ухвалення звіту з наукової роботи університету за 2023 рік. виступив проректор із науково-педагогічної роботи проф. Шевчук Д. М. (Інформація додається).

УХВАЛИЛИ: взяти інформацію про стан науково-дослідної роботи в НаУОА до відома та схвалити звіт з наукової роботи університету за 2023 рік.

5. СЛУХАЛИ: про затвердження кошторисів доходів та видатків університету за основними бюджетними програмами на 2024 рік.

ВИСТУПИЛИ:

З інформацією про затвердження кошторисів доходів та видатків університету за основними бюджетними програмами на 2024 рік виступила Марченко А. В., заст. головного бухгалтера.

УХВАЛИЛИ: затвердити кошториси доходів та видатків університету за основними бюджетними програмами на 2024 рік.

6. СЛУХАЛИ: про затвердження фінансування на 2024 рік студентського самоврядування та ради молодих учених НаУОА

ВИСТУПИЛИ: З інформацією про затвердження фінансування на 2024 рік студентського самоврядування та ради молодих учених НаУОА виступила головний бухгалтер НаУОА Матласевич К. М.

УХВАЛИЛИ: затвердити фінансування на 2024 рік студентського самоврядування та ради молодих учених НаУОА.

7. СЛУХАЛИ: Про виконання ухвал попередніх учених рад.

ВИСТУПИЛИ: інформацією про виконання ухвал попередніх учених рад виступили в. о. вченого секретаря, доц. Костюк О. Ю.

УХВАЛИЛИ: взяти інформацію про виконання ухвал попередніх учених рад до відома.

Оригінал протоколу підписали

Голова вченої ради
Національного університету
«Острозька академія»

(підпис)

проф. Ігор ПАСІЧНИК

В.о. вченого секретаря

(підпис)

доц. Оксана КОСТЮК

В.о. вченого секретаря

доц. Оксана КОСТЮК



O.P.P.