

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»

ВИТЯГ

із протоколу засідання вченої ради

31 жовтня 2024 р.

м. Острого

№ 4

Порядок денний:

1. СЛУХАЛИ: про звіти докторантів про стан написання дисертаційних досліджень.

Перший рік

1.1. **СЛУХАЛИ:** про клопотання завідувача кафедри психології доц. Оксана МАТЛАСЕВИЧ про затвердження звіту докторанта першого року навчання Кулеші Наталії Петрівни (053 Психологія) - науковий керівник: д. психол. н., професор Пасічник Ігор Демидович (*звіт додано*).

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт докторанта першого року навчання Кулеші Наталії Петрівни (053 Психологія) - науковий керівник: д. психол. н., професор Пасічник Ігор Демидович.

1.2. **СЛУХАЛИ:** про клопотання завідувача кафедри психології доц. Оксани МАТЛАСЕВИЧ про затвердження звіту докторанта першого року навчання Процюка Олександра Віталійовича (053 Психологія) - науковий керівник: д. психол. н., професор Пасічник Ігор Демидович.

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт докторанта першого року навчання Процюка Олександра Віталійовича (053 Психологія) - науковий керівник: д. психол. н., професор Пасічник Ігор Демидович.

1.3. **СЛУХАЛИ:** про клопотання завідувача філософії та культурного менеджменту доц. Марії ПЕТРУШКЕВИЧ про затвердження звіту докторанта першого року навчання Бондарчука Віталія Олександровича, спеціальності 031 Релігієзнавство - науковий керівник проф. Кралюк П. М. (*звіт додано*).

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт докторанта першого року навчання Бондарчука Віталія Олександровича, спеціальності 031 Релігієзнавство - науковий керівник проф. Кралюк П. М.

Другий рік

1.4. **СЛУХАЛИ:** про клопотання завідувача кафедри психології доц. Оксани МАТЛАСЕВИЧ про затвердження звіту докторанта другого року навчання Карповця Максима Вячеславовича (053 Психологія) - науковий керівник: д. психол. н., професор Пасічник Ігор Демидович (*звіт додано*).

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт докторанта другого року навчання **Карповця Максима Вячеславовича** (053 Психологія) - науковий керівник: д. психол. н., професор Пасічник Ігор Демидович.

1.5. Клопотання: завідувача філософії та культурного менеджменту доц. Марії ПЕТРУШКЕВИЧ про затвердження звіту докторанта другого року навчання Марчука Володимира Станіславовича, спеціальності 031 Релігієзнавство - науковий керівник проф. Трофимович В. В. (*звіт додано*).

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт докторанта другого року навчання Марчука Володимира Станіславовича, спеціальності 031 Релігієзнавство - науковий керівник проф. Трофимович В. В.

2. СЛУХАЛИ: про навчально-наукову роботу на економічному факультеті.

ВИСТУПИЛИ:

Із інформацією про навчально-наукову роботу на економічному факультеті **виступив** декан економічного факультету, доц. Новоселецький О. М. (Інформація до протоколу додається).

Із звітом комісії по перевірці **навчально-наукової роботи** на економічному факультеті у **складі:** доц. Карповця М. В., Новака Б. С., Голоюх Л. М., Попова Є. М. виступив голова комісії доц. Карповець М. В та Новак Б. С. (Звіт до протоколу додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати рівень науково-дослідної роботи на економічному факультеті задовільним.

2. Викладачам економічного факультету написати щонайменше 15 статей до зарубіжних видань, які мають імпакт-фактор і входять до наукометричних баз Scopus та Web of Science.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.
Термін: до 1 грудня 2025 р.

3. Зобов'язати аспірантів написати щонайменше 7 статей у наукометричних базах Scopus та Web of Science.

Відповідальні: декан факультету, наукові керівники, аспіранти.
Термін: до 1 жовтня 2025 р.

4. Активізувати роботу над кандидатськими роботами Новак А.Ф., Кващуку О.В., Чернявському А.В. та завершити й подати до обговорення кандидатську дисертацію Клебану Ю.В.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.
Термін: до 1 червня 2025 р.

5. Зобов'язати штатних науково-педагогічних працівників економічного факультету ввести в постійну практику оновлення особистих профілів у базах даних Scopus, Web of Science та Google Scholar.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.
Термін: протягом року.

6. Із метою покращення наукового рейтингу факультету, викладання професійно-орієнтованих дисциплін та подальшої акредитації освітніх програм активізувати написання одноосібних або колективних наукових монографій.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр факультету.
Термін: упродовж календарного року.

7. Сформувати систему заходів залучення студентів до участі в конкурсах наукових робіт, олімпіадах, конференціях, гуртках та інших студентських наукових заходах заради посилення навчально-наукової діяльності факультету.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.
Термін: протягом року.

8. Розглянути питання впровадження дуальної освіти та популяризувати можливості неформальної освіти для здобувачів усіх рівнів економічного факультету.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.
Термін: до 1 червня 2025 року.

9. Продовжувати роботу над залученістю здобувачів до програм внутрішньої академічної та зовнішньої міжнародної мобільності.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.
Термін: постійно.

10. Науково-педагогічним працівникам факультету подати не менше трьох заявок за напрямками наукових досліджень кафедр для впровадження госпдоговірних тем або міжнародних наукових проектів.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, викладачі.
Термін: до 1 червня 2025 року.

3. СЛУХАЛИ: про роботу відділу міжнародних зв'язків.

ВИСТУПИЛИ:

Із інформацією про роботу відділу міжнародних зв'язків виступив керівник відділу проф. Балашов Е. М. (Інформація до протоколу додається).

Із звітом комісії по перевірці роботи відділу міжнародних зв'язків у складі: доц. Шершньової О. В., доц. Матвійчук М. А., Лотиш Т. В., Попов Є. М. виступила доц. Олена Володимирівна Шершньова. (Звіт до протоколу додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати рівень роботи відділу міжнародних зв'язків за 2023/2024 н.р. задовільним.
2. На виконання Стратегії інтернаціоналізації НУОА на 2023-2028 рр. та входження університету до основної частини провідних світових рейтингів QS і Times Higher Education збільшити до щонайменше 150 на рік кількість наукових праць, що опубліковані в журналах, що індексуються у базах даних Scopus/ Web of Science.

Відповідальні: керівник Відділу міжнародних зв'язків, проректор з педагогічно-навчальної роботи, директори інститутів/ декан факультету, викладачі
Термін: постійно

3. Активізувати підготовку спільних грантових заявок з іноземними університетами на факультеті/ інститутах до щонайменше 5 на рік, до яких включити не менше 10% суми на адміністративні та інші потреби університету.

Відповідальні: декан факультету/ директори інститутів, завідувачі кафедр, керівник Відділу міжнародних зв'язків
Термін: постійно

4. З метою інтеграції НУОА до процесу інтернаціоналізації вищої освіти та виконання Стратегії інтернаціоналізації НУОА на 2023-2028 рр. розробити на кожному факультеті / інституті дисципліни, що читаються англійською мовою у еквіваленті щонайменше 90 кредитів ECTS.

Відповідальні: декан факультету/ директори інститутів, завідувачі кафедр
Термін: до 1 вересня 2025 р.

5. Збільшити кількість програм подвійних дипломів та спільних наукових досліджень з іноземними університетами на факультеті / інститутах до щонайменше 2.

*Відповідальні: декан факультету, директори інститутів, завідувачі кафедр,
керівник Відділу міжнародних зв'язків*

Термін: до 1 вересня 2025 р.

6. Для поширення інформації про НаУОА в англomовному інформаційному просторі забезпечити наповнення англomовної версії офіційного веб-сайту університету наступним чином:

6.1. Мінімум 3 публікації загальноуніверситетського характеру англійською мовою раз на місяць.

*Відповідальні: начальник інформаційно-рекламного відділу,
керівник Відділу міжнародних зв'язків*

Термін: постійно

6.2. Мінімум 1 публікація від факультету/ інституту англійською мовою 1 раз на місяць.

*Відповідальні: декан факультету/директори інститутів,
керівник Відділу міжнародних зв'язків*

Термін: постійно

7. Організувати роботу із залучення та навчання іноземних студентів за наступним алгоритмом:

7.1. Визначення переліку англomовних освітніх програм (зокрема тих, які можна реалізувати з використанням технологій дистанційного навчання) для надання якісних освітніх послуг іноземним студентам.

*Відповідальні: завідувачі кафедр, декан факультету/директори інститутів, фахівець відділу
міжнародних зв'язків*

Термін: до 31 грудня 2024 року

7.2. Проведення інформаційної кампанії, спрямованої на залучення іноземних студентів (дописи на офіційному веб-сайті, у соціальних мережах, використання Google Ads, таргетованої реклами).

*Відповідальні: фахівець з профорієнтаційної роботи, інформаційно-рекламний відділ,
фахівець відділу міжнародних зв'язків*

Термін: до 30 серпня 2025 року

7.3. Організація вступної кампанії для іноземних громадян.

*Відповідальні: відповідальний секретар приймальної комісії, фахівець з профорієнтаційної
роботи, фахівець відділу міжнародних зв'язків*

Термін: до 30 жовтня 2025 року

7.4. Супровід іноземних здобувачів вищої освіти у питаннях організації освітнього процесу, облаштування побуту та дозвілля.

*Відповідальні: фахівець відділу міжнародних зв'язків; тьютори; декан факультету/
директори інститутів, Братство Студентів*

Термін: постійно

4. СЛУХАЛИ: про затвердження тем магістерських робіт ВИСТУПИЛИ:

- **проф. Д. М. Шевчук представив членам вченої ради клопотання методиста вищої категорії навчально-методичного відділу Лесі ГОЛОЮХ про затвердження теми кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти четвертого року навчання першого (бакалаврського) рівня та першого року навчання другого (магістерського) рівня зазначених нижче освітніх програм денної та заочної форми здобуття освіти згідно з витягами із протоколів засідань випускових кафедр.**

УХВАЛИЛИ: затвердити теми кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти четвертого року навчання першого (бакалаврського) рівня та першого року навчання другого

(магістерського) рівня зазначених нижче освітніх програм денної та заочної форми здобуття освіти згідно з витягами із протоколів засідань випускових кафедр.

| № | Галузь знань, спеціальність, ОПП |
|----|--|
| | другий (магістерський) рівень |
| 1 | 03 Гуманітарні науки, 034 Культурологія, ОПП “Культурологія: проєктна діяльність” |
| 2 | 03 Гуманітарні науки, 031 Релігієзнавство, ОПП “Релігієзнавство” |
| 3 | 02 Культура і мистецтво, 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа, ОПП “Інформаційна аналітика та комунікативний менеджмент” |
| 4 | 29 Міжнародні відносини, 291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії, ОПП “Міжнародні відносини” |
| 5 | 03 Гуманітарні науки, 032 Історія та археологія, ОПП “Історія та археологія” |
| 6 | 03 Гуманітарні науки, спеціальність 035 Філологія, спеціалізація 035.01 Українська мова література, ОПП “Українська філологія: літературні та мовнокомунікативні студії” |
| 7 | 03 Гуманітарні науки, спеціальність 035 Філологія, спеціалізація 035.041 Германські мови літератури (переклад включно), перша - англійська, ОПП “Language Mediation and TESOL” |
| 8 | 03 Гуманітарні науки, спеціальність 035 Філологія, спеціалізація 035.10 Прикладна лінгвістика, ОПП “Комп’ютерна лінгвістика” |
| 9 | 05 Соціальні та поведінкові науки, 052 Політологія, ОПП “Політологія” |
| 10 | 29 Міжнародні відносини, 291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії, ОПП “Євроатлантичні студії” |
| 11 | 07 Управління та адміністрування, 071 Облік і оподаткування, ОПП “Облік і оподаткування” |
| 12 | 07 Управління та адміністрування, 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, ОПП “Фінанси та бізнес-аналітика” |
| 13 | 07 Управління та адміністрування, 073 Менеджмент, ОПП “Менеджмент продажів та логістика” |
| 14 | 07 Управління та адміністрування, 073 Менеджмент, ОПП “HR-менеджмент” |
| 15 | 12 Інформаційні технології, 122 Комп’ютерні науки, ОПП “Управління проєктами” |
| 16 | 25 Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону, 256 Національна безпека, ОПП “Національна безпека (за окремими сферами забезпечення і видами діяльності)” |
| 17 | 06 Журналістика, 061 Журналістика, ОПП “Журналістика” |
| 18 | 28 Публічне управління та адміністрування, 281 Публічне управління та адміністрування, ОПП “Врядування, суспільна політика і комунікації” |
| 19 | 28 Публічне управління та адміністрування, 281 Публічне управління та адміністрування, ОПП “Публічне управління та адміністрування” |

| перший (бакалаврський) рівень | |
|-------------------------------|---|
| 20 | 02 Культура і мистецтво, 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа, ОПП "Інформаційна, бібліотечна та архівна справа" |
| 21 | 12 Інформаційні технології, 122 Комп'ютерні науки, ОПП "Комп'ютерні науки" |
| 22 | 03 Гуманітарні науки, 033 Філософія, ОПП "Практична філософія. Консалтинг та коучинг" |
| 23 | 06 Журналістика, 061 Журналістика, ОПП "Журналістика" |
| 24 | 03 Гуманітарні науки, 034 Культурологія, ОПП "Культурологія" |
| 25 | 05 Соціальні та поведінкові науки, 052 Політологія, ОПП "Політологія" |
| 26 | 22 Охорона здоров'я, 229 Громадське здоров'я, ОПП "Громадське здоров'я" |

5. СЛУХАЛИ: про результати втілення університетської програми грантового менеджменту.

ВИСТУПИЛИ:

З інформацією про результати втілення університетської програми грантового менеджменту виступила проректор із навчально-виховної роботи, проф. Р. В. Каламаж. **УХВАЛИЛИ:** взяти інформацію про результати втілення університетської програми грантового менеджменту до уваги.

Голова вченої ради
Національного університету
«Острозька академія»

(підпис)

проф. Ігор ПАСІЧНИК

В.о. вченого секретаря

(підпис)

доц. Оксана КОСТЮК

В.о. вченого секретаря

доц. Оксана КОСТЮК



O.S.F.